

<b>1. Meetme nimetus</b>
<b>Meede 5 Organisatsiooni ja strateegia arendamine</b>
<b>2. Meetme eesmärk</b>
<p>Meede on suunatud Lõuna-Järvamaa Koostöökogu tegevuspiirkonna elujõulisust toetavate tegevuste algatamisele ja jätkutegevustele. Üldine eesmärk on organisatsiooni ja tegevuspiirkonna areng.</p> <p>Lõuna-Järvamaa Koostöökogu on toimiv ja õppiv piirkonna arendusorganisatsioon, kes teostab piirkonna-üleseid koolitus- ja arendustegevusi tagades suhtekorralduse ja meediatöö, piirkonna infrastruktuuri arendamise ja uute lähenemiste ellukutsumise projektitöös, piirkonna väikeprojektide teostamise tegevusgrupi kaudu, tugitegevuste toetamise, siseriikliku ja rahvusvahelise koostööürituste korraldamise ning kontaktide loomise.</p>
<b>3. Toetatavad tegevused <sup>8</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piirkonna elanikele omaalgatust ning ettevõtlikkust toetavate koolitus- ja enesetäiendusvõimaluste loomine.</li> <li>• Organisatsiooni arengut toetavate strateegiate ja arengukavade väljatöötamine.</li> <li>• Kolme sektori koostöökaks (mittetulundusühingud, ettevõtjad, kohalik omavalitsus) ning ühistegevuse arendamiseks õppereiside, koolituste, seminaride, ümarlaudade, mõttetalgute korraldamine, arengukavade koostamine jne.</li> <li>• Piirkonna tuntust suurendavate ning identiteeti ja eripära toetavate ürituste jm tegevuste korraldamine ja läbiviimine ning edasiarendamine.</li> <li>• Oskuste omandamine ja elavdamine.</li> <li>• Piirkonna tuntuse suurendamine siseriiklikes ja rahvusvahelistes võrgustikes.</li> <li>• Meetme eesmärkide täitmine läbi siseriikliku ja rahvusvahelise koostöö.</li> </ul> <p><b>LEADER määruse § 30 toetatavad tegevused:</b></p> <p>(1) Projektitoetust võib taotleda strateegia meetmetes nimetatud tegevuse, sealhulgas koostööprojekti elluviimiseks.</p> <p>(2) Toetatava tegevuse osaks võib olla kavandatavale ehitustööle ehitusseaduse alusel kehtestatud korras omanikujärelevalve (edaspidi <i>omanikujärelevalve</i>), muinsuskaitsejärelevalve ja teiste valdkondade järelevalve tegemine.</p> <p>(3) Kavandatavaks tegevuseks võib olla ka selline tegevus, mis tehakse enne kavandatava tegevuse või investeeringu elluviimist ning mis on kavandatava tegevuse või investeeringu elluviimiseks sisuliselt vajalik (edaspidi <i>ettevalmistav projekt</i>).</p> <p>(4) Toetatav tegevus vastab järgmistele nõuetele:</p> <p>1) ehitus, mida ehitatakse, välja arvatud uus püstitatav hoone, või kuhu inventar või seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, on projektitoetuse taotleja omandis või on antud talle õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;</p> <p>2) uue hoone püstitamise korral on kavandatava hoone alune maa projektitoetuse taotleja omandis või on selle alusele maale projektitoetuse taotleja kasuks seatud hoonestusõigus.</p> <p>(5) Kavandatava tegevuse elluviimist või investeeringu tegemist ei või alustada varem ja tegevuse elluviimist või investeeringu tegemist tõendavad dokumendid ei või olla väljastatud varem kui PRIA-le projektitoetuse taotluse esitamise päevale järgneval</p>

päeval.

(6) Mitme nõukogu määruses (EÜ) nr 1698/2005 sätestatud meetme hulka kuuluvate integreeritud tegevuse puhul kohaldatakse iga tegevuse osa kohta selle meetme tingimusi, mille reguleerimisalasse tegevuse osa selgelt kuulub.

**Abikõlblikud on tegevused ja kulud, mis on kooskõlas Lõuna-Järvamaa  
Koostöökogu arengustrateegiaga.**

**LEADER määruse § 32 alusel abikõlblikud kulud:**

1) Toetatava tegevuse või investeeringuobjekti abikõlbliku kulu moodustavad:

1) tegevuse või investeeringuobjekti käibemaksuta maksumus, projektitoetuse taotleja mitterahaline omafinantseering, abikõlbliku tegevuse või investeeringuobjekti tähistamiseks vajaliku sümboolika käibemaksuta maksumus, kui projektitoetuse taotleja on käibemaksukohustuslane;

2) tegevuse või investeeringuobjekti käibemaksuga maksumus, projektitoetuse taotleja mitterahaline omafinantseering, abikõlbliku tegevuse või investeeringuobjekti tähistamiseks vajaliku sümboolika käibemaksuga maksumus, kui projektitoetuse taotleja ei ole käibemaksukohustuslane;

3) omanikujärelevalve, muinsuskaitsejärelevalve või teiste valdkondade järelevalve tegemise maksumus kokku kuni 3% punktis 1 või 2 nimetatud investeeringuobjekti ehitustööde maksumusest.

(2) Kasutatud seadme ostmise ja kapitalirendile võtmine on abikõlblik, kui projektitoetust taotlev mittetulundusühing või sihtasutus tõendab, et:

1) seadme ostmiseks ei ole hinnapakkuja varem saanud toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi või vähese tähtsusega abi;

2) seadme hind on uue samalaadse seadme hinnast oluliselt madalam;

3) seadme eeldatav kasutusiga on vähemalt viis aastat arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest.

(3) Abikõlblikud kulud peavad olema põhjendatud, selged, üksikasjalikult kirjeldatud, majanduslikult otstarbekad ja vajalikud tegevuse eesmärgi saavutamiseks. Projektitoetuse taotleja tagab kasutatava toetusraha otstarbeka ja säästliku kasutamise.

**LEADER määruse § 32 alusel on mitteabikõlblikud kulud:**

(1) Abikõlblikud ei ole järgmised kulud:

1) maa ja olemasoleva ehitise ostmise ja liisimise kulud;

2) käibemaks juhul, kui projektitoetuse taotlejal on võimalik taotleda selle tagastamist käibemaksuseaduse alusel või kui taotleja on kohaliku omavalitsuse üksus või muu avalik-õiguslik juriidiline isik nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikli 71 lõike 3 punkti a tähenduses;

- 3) tolli-, sisseveo- ja muu maks, mida hüvitatakse, tasaarveldatakse või kustutatakse mingil muul moel ning mis ei moodusta osa Eesti maksusüsteemist või mis on eproportsionaalselt suur kulu tegevuse mis tahes osale;
- 4) sularahamaksed;
- 5) riigilõiv, teenustasu pangatoimingu eest, tagatismakse, intress ja muu finantsteenusega seotud kulu;
- 6) õigus- ja raamatupidamisteenuse kulud;
- 7) amortisatsioonikulud;
- 8) viivis, trahv ja muu rahaline karistus ning kohtumenetluse korral menetluskulud;
- 9) kulutused stipendiumile, annetustele, auhindadele, meenetele ja kingitustele;
- 10) erisoodustusest tulumaksuseaduse § 48 lõike 4 tähenduses tasutav maks;
- 11) eksperdi või projektijuhi töötasu, sealhulgas sotsiaal- ja tulumaks ning kohustusliku kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed, kui ekspert või projektijuht on avalik teenistuja või riigi või kohaliku omavalitsuse hallatava asutuse töötaja, kelle tööülesanded on sarnased toetatava tegevusega;
- 12) sõiduauto ostmise ja liisimise kulud;
- 13) maastikusõiduki või muu mootorsõiduki ostmise ja liisimise kulud, välja arvatud sellise mootorsõiduki, sealhulgas rändkauplusauto ostmise kulud, mille sihtotstarve on kohaliku tegevusgrupi tegevuspiirkonnas elanikele teenuse osutamine ning kui toetust taotleb ettevõtja või mittetulundusühing;
- 14) liisingulepingu sõlmimisega, intressidega, kindlustusega jms seotud kulud;
- 15) liisingumakse, kui asja omandiõigus ei ole hiljemalt viie aasta möödudes arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest läinud üle projektitoetuse saajale;
- 16) kohaliku omavalitsuse üksuse ülesande asendamiseks tehtud kulud;
- 17) asendusinvesteeringu kulud;
- 18) muud kulud, mis ei ole tegevuse elluviimisega või investeeringuobjektiga otseselt seotud;
- 19) kulud, mis on vastuolus nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikliga 71 ja komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 artiklis 55 kehtestatud abikõlblikkuse kriteeriumitega;
- 20) projekti elluviimisega seotud üldkulud, välja arvatud projektijuhi tasu, sealhulgas projektijuhi lepingujärgne tasu või töötasu ja sellelt arvestatud sotsiaal- ja tulumaks ning kohustusliku kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed;
- 21) projekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu, kui projektitoetuse taotleja on kohaliku omavalitsuse üksus, ettevõtja, seltsing või kohalik tegevusgrupp, välja arvatud koostööprojekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu;
- 22) projekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu, mille maksumus ületab 20% projekti abikõlblikest kuludest, kui projektitoetuse taotleja on mittetulundusühing või sihtasutus;
- 23) projektijuhi tasu, mille maksumus on arvatud komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 artikli 55 lõike 1 punktides a ja b nimetatud abikõlblikest kuludest;
- 24) kasutatud kauba ostmise ja liisimise kulud, välja arvatud lõikes 2 sätestatud juhul.

(2) Investeeringu tegemine ei ole abikõlblik, kui projektitoetust taotleb seltsing.

**Meede sisaldab oskuste omandamise ja arendamise tegevusi ning võib sisaldada investeeringuid.**

<b>4. Meetme sihtgrupp</b>
Kohalik tegevusgrupp (Lõuna-Järvamaa Koostöökogu).
<b>5. Strateegia meetme rakendamise vajaduse lühikirjeldus. Toetatavad tegevused ja nende seos strateegiaga</b>
<b>Strateegia meede toetab Lõuna-Järvamaa piirkonna arengustrateegia prioriteeti number üks: kohaliku elu arendamine ning piirkonna tuntuse suurendamine.</b> <u>Taust:</u> Sotsiaalmajanduslikust uuringust lähtuvalt on piirkonnas ebapiisavad võimalused huvitegevusteks, eriti noortele suunatud teenuste, noorte tegutsemisvõimaluste ning noorte omaalgatuslike ettevõtmise jaoks. Piirkonna kodanikeühendused on nõrgad, nende organisatsiooniline võimekus ning osalemine ühiskonnaelus on väike.  <u>Üldine vajadus:</u> Kaasates erinevaid vanuse- ja huvigruppe tagada jätkusuutliku kogukonna areng.
<b>6. Viide teljele, mille eesmärkide saavutamisele strateegia meetme rakendamine enim kaasa aitab</b>
Meetme rakendamine aitab kaasa MAK III telje eesmärkide saavutamisele: Maapiirkondade elu kvaliteedi parandamine.
<b>7. Viide nõukogu määruses (EÜ) nr 1698/2005 sätestatud selle artikli numbrile, mis käsitleb asjaomast meedet, ning meetme kood komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 II lisa kohaselt</b>
Meetmete koodid vastavalt Komisjoni määrus EÜ 1974/2006 II Lisa 7. osale Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 52 <b>Põhiteenused majandusele ja maaelanikkonnale (321)</b> Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 57 <b>Külade uuendamine ja arendamine (322)</b> Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 52 ja 55 <b>Maapiirkondade kultuuripärandi säilitamine ja selle kvaliteedi parandamine (323)</b> <b>Oskuste omandamine ja elavdamine (341)</b> <b>Riikide ja piirkondade vaheline koostöö (421)</b>
<b>8. Viide arengukava meetmele, kui strateegia meede sellega kattub</b>
Ei kattu.
<b>9. Saavutatavad indikaatorid ja sihttasemed</b>
<u>Väljundnäitaja:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- toetust saavate tegevuste arv; investeringute kogumaht</li> <li>- uute tegevuste arv; investeringute kogumaht</li> <li>- koostöövõrgustikus osalevate kasusaajate arv; investeringute kogumaht</li> <li>- koolitusel osalejate arv; investeringute kogumaht</li> </ul> <u>Tulemusnäitaja:</u> Uute lahenduste leidmine tegevuspiirkonna arendamiseks.

Mõjunäitaja: Piirkonna tuntuse suurenemine – mõju avaldub perioodi lõpul, mõõdetakse uuringu kaudu.

## **10. Nõuded taotlejale ja toetuse saajale<sup>9</sup>**

### **LEADER määruse § 29 alusel on nõuded projektitoetuse taotlejale alljärgnevad:**

(1) Projektitoetust võib taotleda kohaliku tegevusgrupi toetust saanud kohaliku tegevusgrupi tegevuspiirkonnas tegutsev ettevõtja, kohaliku omavalitsuse üksus, sihtasutus, seltsing ja mittetulundusühing, sealhulgas kohalik tegevusgrupp (edaspidi *projektitoetuse taotleja*). Projektitoetuse taotleja projektitaotlus peab olema kinnitatud kohaliku tegevusgrupi otsusega, sealhulgas peab kohaliku tegevusgrupi projektitaotlus olema kinnitatud kohaliku tegevusgrupi üldkoosoleku otsusega.

(2) Projektitoetuse taotleja vastab projektitoetuse saamiseks esitatavatele nõuetele, kui:

1) ta on seltsing ja seltsinguleping on sõlmitud kirjalikult vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;

2) ta vastab asjakohases põllumajandusministri määruses toetuse taotlejale sätestatud nõuetele, kui strateegia meede vastab arengukavas nimetatud meetmele. Muudel juhtudel peab projektitoetuse taotleja vastama nõukogu määruses (EÜ) nr 1698/2005 maaelu arengu toetuste kohta sätestatud nõuetele ning riigiabi reeglitest tulenevatele nõuetele;

3) tal ei ole riikliku maksu maksuvõlga või tema riikliku maksu maksuvõla tasumine on ajatatud. Maksuvõla tasumise ajatamise korral on maksuvõlg tasutud ajakava kohaselt;

4) ta ei ole saanud ega taotle samal ajal sama tegevuse või investeeringuobjekti kohta toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi või vähese tähtsusega abi;

5) ta on saanud varem toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi või vähese tähtsusega abi, mis on kuulunud tagasimaksmisele, ja tagasimaksmisele kuulunud summa on tähtajal tagasi makstud või toetuse tagasimaksmise ajatamise korral on tagasimaksed tasutud ettenähtud tähtajal ja summas;

6) tema suhtes ei toimu likvideerimismenetlust ega ole tehtud pankrotiotsust;

7) tähtajaliselt asutatud projektitoetuse taotleja puhul ei ole see tähtaeg lühem kui viis aastat arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;

8) ettevõtja ei ole majanduslikes raskustes.

Koostööprojektid peavad vastama määruse § 31 nõuetele.

### **Projektitoetuse taotlemiseks vajalikud dokumendid:**

#### **1. Projektiidee kirjeldus**

#### **2. Projektijuhi CV**

### **3. LEADER määruse § 37 alusel nõutavad dokumendid:**

(1) Projektitoetuse taotleja esitab PRIA-le kavandatava tegevuse või investeeringuobjekti asukohajärgses piirkonnas lisas 6 toodud vormi kohase avalduse ning selles esitatud andmeid tõendavad dokumendid 40 tööpäeva jooksul ning põhjendatud juhtudel 80 tööpäeva jooksul arvates kohaliku tegevusgrupi poolt projektitaotluse kinnitamise otsuse tegemisest.

(2) PRIA teatab projektitoetuse taotluse vastuvõtmise alustamise päeva ametlikus

väljaandes Ametlikud Teadaanded.

(3) Projektitoetuse taotlemiseks esitab projektitoetuse taotleja PRIAle järgmised dokumendid:

- 1) lisas 6 toodud vormi kohane avaldus ja projektitoetuse taotluse asjakohased seirenäitajad, mis on toodud lisas 7;
- 2) äriühingu puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta aruande või kontserni puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta konsolideeritud aruande ärakiri, kui nimetatud aruanded ei ole esitatud äriregistrisse;
- 3) füüsilisest isikust ettevõtja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta bilansi ja kasumiaruande ärakiri või raamatupidamise seaduse kohaselt kassapõhist raamatupidamise arvestust pidava taotleja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud kalendriaasta kohta esitatud residendist füüsilise isiku ettevõtlusest saadud tulu deklareerimise vormi E Maksu- ja Tolliameti kinnitatud ärakiri;
- 4) lisas 8 toodud vormi kohane teatis jooksva majandusaastal ja kahel eelmisel majandusaastal vähese tähtsusega abi saamise kohta, kui taotletakse projektitoetust, mis on käsitatav vähese tähtsusega abina kolmanda telje eesmärkide saavutamiseks või nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikli 20 punkti a alapunktis v ning punkti b alapunktides iii ja iv sätestatud toetust;
- 5) ettevõtja puhul, kes taotluse esitamise ajaks ei ole raamatupidamise seaduse kohaselt pidanud koostama majandusaasta aruannet, tegevus-, bilansi- ja kasumiaruande ärakiri või raamatupidamisregistrite alusel koostatud tulude ja kulude koonddokumendi ärakiri;
- 6) paragrahvi 33 lõigetes 1 ja 5 nimetatud juhul vähemalt kolme pakkuja hinnapakumuse ärakirjad ning § 33 lõikes 2 nimetatud juhul vähemalt ühe pakkuja hinnapakumuse ärakiri või kavandatava tegevuse eeldatav maksumuse arvestus kululiikide kaupa;
- 7) ehitise puhul ehitusloa või kohaliku omavalitsuse üksuse kirjaliku nõusoleku ärakiri, kui see on nõutav ehitusseaduse kohaselt;
- 8) ehitise puhul ärakiri ehitusprojekti joonistest ehitise üldvaadete kohta koos asendiplaani ja ehitusprojekti seletuskirjaga;
- 9) ärakiri dokumendist, mis tõendab, et kavandatav ehitise, mida ehitatakse või kuhu inventar või seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest, ning hoone püstitamise korral kuulub selle alune maa taotleja omandisse või on sellele taotleja kasuks seatud hoonestusõigus vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;
- 10) seltsingu puhul ärakiri seltsingulepingust ja seltsinglaste nimekiri;
- 11) ettevõtja puhul taotluse esitamise aastale eelnenud majandusaasta seisuga põhivara nimekiri või põhjendatud juhul väljavõtte nimekirjast, kui taotletakse toetust investeeringu tegemiseks. Põhivara nimekiri peab kajastama andmeid põhivara soetamise aasta ning põhivara soetamis- ja jääkväärtuse kohta;
- 12) mittetulundusühingu või sihtasutuse puhul kasutatud seadme ostmise ja kapitalirendile võtmise korral ärakiri hinnapakumusest, millel kajastub uue samalaadse seadme hind.

(4) Kui kavandatav tegevus vastab arengukavas nimetatud meetmele, esitab projektitoetuse taotleja asjakohases põllumajandusministri määruses, millega on kehtestatud nõuded toetuse saamiseks, ettenähtud dokumendid, sealhulgas vormikohase taotluse.

## **LEADER määruse § 42 nõuded projektitoetuse saajale**

(1) Projektitoetuse saaja viib ellu kavandatud tegevuse või teeb investeeringu ja esitab PRIA-le selle tegevuse elluviimist või investeeringu tegemist tõendavad dokumendid kuni neljas osas ühe projektitoetuse taotluse kohta kahe aasta jooksul arvates PRIA poolt projektitoetuse taotluse rahuldamise otsuse tegemisest, kuid hiljemalt 31. detsembril 2014. aastal.

(2) Projektitoetuse saaja teeb kavandatavast investeeringust osa, mille maksumus moodustab vähemalt 25% kogu investeeringu abikõlblikust maksumusest, ja esitab PRIA-le selle tegemist tõendavad dokumendid kuue kuu jooksul arvates PRIA poolt projektitoetuse taotluse rahuldamise otsuse tegemisest.

(3) Kui projektitoetuse saaja on investeeringu tegemist alustanud, kuid lõikes 2 nimetatud mahus investeeringu tegemist takistab projektitoetuse saaja tahtest sõltumatu asjaolu, millest on PRIA-t viivitamata teavitatud, esitab ta lõikes 2 nimetatud tähtajal koos investeeringu tegemist tõendavate dokumentidega tõendid projektitoetuse saaja tahtest sõltumatu asjaolu esinemise ja lõikes 1 nimetatud tähtaja jooksul kogu investeeringu tegemise võimalikkuse kohta.

(4) Kui investeeringu senise tegemise asjaolusid ja projektitoetuse saaja olukorda hinnates on PRIA veendunud, et kogu investeeringu tegemine lõikes 1 nimetatud tähtaja jooksul ei ole võimalik, muudab PRIA Euroopa Liidu ühise põllumajanduspoliitika rakendamise seaduse § 62 lõike 4 kohaselt projektitoetuse taotluse rahuldamise otsust või jätab sama seaduse § 62 lõike 5 alusel projektitoetuse välja maksmata ja tunnistab projektitoetuse taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks.

(5) Projektitoetuse saaja suhtes ei toimu likvideerimismenetlust ega ole tehtud pankrotiotsust.

(6) Projektitoetuse saaja on kohustatud:

1) säilitama ja kasutama sihipäraselt projektitoetuse eest soetatud investeeringuobjekti vähemalt viie aasta jooksul arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;

2) teavitama vabatahtliku tasustamata töö tegemise ajast ja kohast PRIA-t ja kohalikku tegevusgruppi vähemalt neli tööpäeva enne vabatahtliku tasustamata töö tegemist elektrooniliselt või posti teel väljastusteatega tähtkirjaga;

3) täitma vabatahtliku tasustamata töö tegemise tõendamiseks päevikut, milles kajastatakse töö kirjeldus, tehtud töö maht, töö tegemise aeg, tehtava töö ühiku hind, töö tegijad, töö tegemiseks kulunud aeg ja vajadusel andmed vabatahtliku tasustamata töö tegemisel kasutatud masina, seadme või mootorsõiduki kohta. Päeviku allkirjastavad töö tegija ja projektitoetuse taotleja;

4) teavitama koolituse, seminari, infopäeva või muu ürituse toimumisest PRIA-t ja kohalikku tegevusgruppi vähemalt seitse tööpäeva enne nimetatud ürituse toimumist elektrooniliselt või posti teel väljastusteatega tähtkirjaga;

5) tagama ettevalmistava projekti lõpliku elluviimise viie aasta jooksul arvates ettevalmistava projekti kohta PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;

6) esitama viimase kuludeklaratsiooni kahe aasta jooksul arvates taotluse rahuldamise otsuse tegemisest, kuid hiljemalt 31. detsembril 2014. aastal;

7) eristama selgelt oma raamatupidamises projektitoetuse kasutamisega seotud kulud ning neid kajastavad kulu- ja maksedokumentid muudest kulu- ja maksedokumentidest;

8) saadud toetusraha investeeringuobjekti mitteshipärase kasutamise korral PRIA

nõudmisel tagasi maksuma;

9) võimaldama teostada toetuse sihipärase ja tähtaegse kasutamise üle järelevalvet.

**Dokumendid tuleb esitada tegevusgrupile ühes eksemplaris paber kandjal ja elektrooniliselt. Pärast tegevusgrupilt positiivse rahastamisotsuse saamist esitab taotleja teise eksemplari paber kandjal PRIA-le.**

**Tegevusgrupil ja PRIA-l on õigus teha taotlejale järelepärimisi andmete täpsustamiseks ja küsida lisainfot.**

**Toetuse saajal on kohustus teavitada tegevusgruppi kõikidest projektiga seotud muudatustest (s.h. järelepärimistest), mis tekivad PRIA-s menetlemisperioodil või projekti elluviimise perioodil.**

### **11. Toetuse maksimaalsed suurused ja määrad**

**Maksimaalne toetussumma projektile on 24 000 EUR-i .**

Toetust antakse mittetulundusühingule kuni 90% abikõlblike kulude maksumusest.

Ettevõtluse ja majandustegevuse korral on meede käsitletav vähese tähtsusega abina ja allub vähese tähtsusega abi reeglitele. 2011-2013 saadud vähese tähtsusega abi toetus ühele taotlejale kuni 200 000 eurot.